

VINDORNYALAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK 4/2020. (IV. 20.) önkormányzati rendelete

a helyi közművelődési feladatok ellátásáról

Vindornyalak Község Önkormányzata polgármestere az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 7. pontjában és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a helyi közművelődési feladatok ellátása érdekében a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) Vindornyalak Község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) kinyilvánítja, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlását közérdeknek, a közművelődési tevékenységek támogatását közcélnak tartja. A közművelődést olyan értékhordozó közösségi tevékenységnek tekintti, amely a lakosság életminőségét javíthatja, ezért fontosnak tartja az önkormányzati feladatvállalást és azok megvalósításában részt vevő intézmények és szervezetek támogatását.

(2) Az önkormányzat feladatának tekinti az intézményi feltételek biztosítását, a szakmai tevékenység és szolgáltatás tekintetében a megfelelő szintű működtetést. Gondoskodik a közművelődési feladatok ellátásához szükséges szinterek intézményi feltételeinek megteremtéséről, a már meglévő intézményi háttér felújításáról, fejlesztéséről.

(3) Amennyiben valamely közművelődési feladatot az önkormányzat szakfeladaton, vagy intézménye útján nem tudja ellátni, az önkormányzat a közművelődési tevékenységek megvalósítására közművelődési megállapodást köthet.

2. A rendelet célja, hatálya

2. § (1) A rendelet célja, hogy Vindornyalak község polgárainak érdekeit szem előtt tartva, a helyi társadalom művelődési értékeinek és kulturális szükségleteinek figyelembe vételével – a helyi hagyományok, lehetőségek és sajátosságok alapján – egységes alapelvek szerint határozza meg az általa támogatott közművelődési tevékenységek körét, azok ellátásának módját és feltételeit, szakmai és finanszírozási alapelveit.

(2) Célja, hogy jogszabályi keretet teremtsen a közösségi művelődéshez, a település hagyományainak ápolásához, a helyi közösségek szerepének növeléséhez, a helyi értékek védelmének erősítéséhez.

3. § A rendelet hatálya kiterjed a közművelődési tevékenységben részt vevőkre, a közművelődési szervezetekre, azok fenntartóira, működtetőire és alkalmazottaira.

3. Az önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásai

4. § (1) Az önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

(2) Az önkormányzat adottságainak figyelembe vételével megszervezi a közművelődési alapszolgáltatásokat, amelyek:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése,
- b) a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

(3) Az önkormányzat a kötelező szolgáltatásokon túl további szolgáltatásokat vállalhat.

4. Az önkormányzat által támogatott közművelődési feladatok

5. § Az önkormányzat a helyi közművelődési tevékenység támogatása során feladatának tekinti:

- a) a helyi hagyományok ápolását, kulturális értékeinek megőrzését, hagyományőrző közösségek működtetését, település- és környezetvédő, természetbarát közösségek segítségét,
- b) az egészséges életmód fenntartásához kapcsolódó programok, rendezvények tartását,
- c) nemzeti-, közösségi ünnepi alkalmak megrendezésének biztosítását,
- d) műsorok, falunapok, találkozók, előadások, bemutatók, versenyek, vetélkedők szervezését,
- e) önkormányzati fórumok, rendezvények tartását,
- f) a különböző korosztályok művelődési, művészeti, közösség és érdekérvényesítési kezdeményezéseinek segítségét,
- g) civil szervezetek közösségi életének segítségét,
- h) a szabadidő eltöltéséhez, illetve szórakozási és közösségi igényekhez megfelelő lehetőségek biztosítását,
- i) a település lakosai számára családi eseményeik megünnepléséhez helyszín biztosítását.

6. § Az önkormányzat a település lakosságának könyvtári ellátása érdekében könyvtári szolgáltató helyet működtet. Ennek keretében:

- a) biztosítja a könyvtári szolgáltató hely működését,
- b) szervezi a könyvtári tevékenység ellátását, elősegíti a könyvtári állomány gyarapítását,
- c) a közösség számára internet-használatot biztosít,

5. Az önkormányzat feladatellátásának intézménye

7. § (1) Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátása érdekében közösségi szintet biztosít.

(2) A közösségi szintérhez tartozó létesítmények, helyiségek

a) Hertelendy Kúria 8353 Vindornyalak Bástya tér 2.

(3) A közösségi szintet az önkormányzat által kinevezett közművelődési szakember vezeti.

6. A közművelődési tevékenység finanszírozása

8. § (1) Az önkormányzat közművelődési feladatai ellátása érdekében biztosítja a közművelődési intézmények fenntartásához, illetve a közművelődési feladatok teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

(2) Az önkormányzat e rendeletben meghatározott kötelező feladatait éves költségvetésében biztosítja. Ennek forrása Vindornyalak Község Önkormányzata saját bevétele, a központi költségvetésből származó állami hozzájárulás, a központosított előirányzatokból származó összeg, és az elkülönített állami pénzalapokból pályázat útján elnyerhető támogatás.

(3) A közművelődés helyiségeit szabad kapacitásának kihasználása céljából a nem önkormányzati szervezetek, vagy magánszemélyek bérleti szerződés megkötésével vehetik igénybe.

(4) A használat iránti igényt az 1. melléklet szerinti tartalommal a használat tervezett időpontja előtt legalább 8 munkanappal előbb be kell jelenteni.

(5) A közösségi szintér díjmentes és díjköteles szolgáltatásai köréről a 2. melléklet rendelkezik.

(6) A közösségi szintér házirendjét a 3. melléklet tartalmazza.

7. A közművelődési tevékenység irányítása és ellenőrzése

9. § (1) A jelen rendeletben meghatározott közművelődési feladatokkal kapcsolatos hatásköröket Vindornyalak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja, a helyiség használat engedélyezése vonatkozásában hatáskörét átruházza a polgármesterre.

(2) A képviselő-testület éves szolgáltatási tervet fogad el, melyet a közművelődési szakember készít el és terjeszt a testület elé.

Záró rendelkezések

10. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

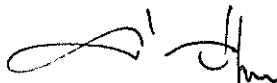

Kovács János
polgármester




Lukács Ágnes
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2020. április 20.



Lukács Ágnes
jegyző

Közösségi színtér művelődési célú használat engedélyezése

Vindornyalak község Polgármestere részére
8353 Vindornyalak Bástya tér 2.

Alulírott(név)

.....
(cím) kérem, hogy az önkormányzat tulajdonát képező

.....(közösségi színtér megnevezése

és címe)
használatát.....tevékenység céljára

202.....hó.....napjánórától..... óráig terjedő
időtartamban, egyszeri alkalomra* engedélyezze.

vagy

202.....hó napjától
heti.....alkalommal.....

.....napokon.....órától

.....óráig terjedő időszakban* engedélyezze.

.....20.....

.....

aláírás

A Közösségi színtér használatát a megjelölt célra a kérelemben foglaltak szerint
engedélyezem – nem engedélyezem.

Vindornyalak, 20.....

polgármester

*megfelelő rész aláhúzandó, kitöltendő

Közösségi színtér nem művelődési célú használata

Vindornyalak község Polgármestere részére
8353 Vindornyalak Bástya tér 2.

Alulírott(név)
..... szám alatti lakos (ke-
kérem, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő (8353
Vindornyalak Bástyatér 2.) nagytermének* – dísztermének* – udvarának* használatát
engedélyezze az alábbiak szerint:

Tevékenység, szolgáltatás, rendezvény
megjelölése:.....

Igénybe vevők várható száma:.....fő

Használat időpontjának és pontos időtartamának pontos
meghatározása:.....

Bérleti díj mértéke:.....

Kapcsolattartó személy megjelölése,
elérhetőségei:.....

.....

Tudomásul veszem, hogy a megállapított bérleti díjat az utólag kiállított számla ellenében az
Önkormányzat pénztárába be kell fizetnem, vagy banki utalással teljesítem.

Továbbá tudomásul veszem, hogy az igénybevétel ideje alatt, általam vagy vendégeim által
okozott károkért felelősséggel tartozom, és azt meg térítem az önkormányzat részére.

.....20.....

.....
aláírás

A művelődési ház használatát a fenti feltételekkel,Ft bérleti díj megfizetése
mellett engedélyezem – nem engedélyezem.*

Vindornyalak, 20.....

polgármester

*megfelelő rész aláhúzendó

Közösségi szinterek díjmentes és díjköteles szolgáltatásainak köre

4. Díjmentes szolgáltatások:

3.1. Az intézmény terméinek, felszerelésének, berendezésének és az alkalmazottak munkájának igénybevételével önkormányzati rendezvények, kulturális, művészeti célú közösségek és civil szervezetek számára bevételt nem termelő szervezeti, közművelődési, közösségi tevékenysége, valamint e rendelet 5. §-ban felsorolt mindazon saját tevékenység, mely az intézménynek közvetlen kiadással nem jár.

3.2. Mindaz a tevékenység, amelyet az önkormányzat célzott feladatként finanszíroz.

3.3. A lakosság ingyenes egészségügyi szűrése/ vizsgálata

3.4. A díjmentes igénybevétel alkalmával a rendezvény szervezője haszonszerző tevékenységet nem folytathat.

4. Díjköteles szolgáltatások:

4.1. Minden nem kulturális és/vagy üzleti célú tevékenység díjköteles.

4.2. Minden olyan kulturális tevékenység díjköteles, mely a közösségi szintér költségvetéséből közvetlen kiadással jár.

4.3. Magánszemélyek részére, az általuk szervezett magáncélú rendezvények megtartására

4.4. Civil szervezetek/civil társaságok által szervezett belépti díjas rendezvény.

5. Díjmentességet kapnak:

5.1. A helyi lakosság által szervezett kézműves foglalkozások, közösségi sport rendezvények esetén

5.2. A választások évében országgyűlési, európai parlamenti és helyi képviselőjelöltek, valamint polgármesterjelöltek egy alkalommal

6. A közösségi szinterek művelődési célú használatát és a nem művelődési célú használatát a polgármester engedélyezi.

7. A használat iránti igényt az 1. melléklet szerinti tartalommal a használat tervezett időpontja előtt legalább 8 nappal előbb be kell jelenteni.

8. A Vindornyalaki közösségi színtér bérleti díjai:

Közösségi Színtér (8353 Vindornyalak Bástya tér 2.) bérleti díja:

október 16. és április 14. között:	
nagyterem legalább 30000 Ft/ alkalom	díszterem 25000Ft/alkalom
udvar 5000Ft/alkalom	
április 15. és október 15. között:	
nagyterem 25000 Ft/alkalom	díszterem 20000 Ft/alkalom
udvar 5000 Ft/alkalom	

A közösségi szinterek általános házirendje

1. Vindornyalak Község Önkormányzata Képviselő-testület biztosítja, hogy a településen a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei megfelelő rendszerességgel igénybe vehessék a szinterek szolgáltatásait, s gondoskodik arról, hogy az igénybevétel ideje alatt a minimális működési feltételek rendelkezésre álljanak.
2. A közösségi szintér fenntartója: Vindornyalak Község Önkormányzata 8353 Vindornyalak Bástya tér 2.
 - 2.1. A közösségi szintér működése folyamatos, a Képviselő-testület az alábbiak szerint biztosítja látogathatóságukat:
 - 2.2. **Közösségi Szintér:** rendezvények alkalmával,
 - 2.3. **Közösségi Tér:**
 - Hétfő szünnap
 - Kedd 12:00 - 19:00 óra
 - Szerda 11:00 – 15:00 óra
 - Csütörtök 11:00 – 16:00 óra
 - Péntek 12:00 – 16:00 óra
 - Szombat 12:00 – 16:00 óra
 - 2.4. **A Könyvtár:** minden kedden 9-12 óráig, minden szombaton 15-18 óráig.
 - 2.5 A közösségi szintér működése során szem előtt tartva a takarékos működtetést és a rendezvényekhez igazodó igényeket, az önkormányzat fenntartja a nyitva tartás esetenkénti módosításának jogát, és a rövidített nyitva tartás elrendelését.
3. A közösségi szintert a használatbavételi szabályzat alapján vehetik igénybe közművelődési-kulturális rendezvények tartására.
4. A közösségi szintér nyitva tartása: önkormányzati rendelet szerinti rendszerességgel
5. A helyiség/helyszín igénybevételének szándékát a Polgármestertől legalább 8 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt kell kérni. A Polgármester/ közművelődési szakember az állandó közművelődési programok időpontjainak figyelembe vételével biztosítja a helyiséget/helyszínt, az igénylőnek.
6. A közösségi szintér programjain résztvevők zavartalan művelődése és szórakozása érdekében be kell tartani a közösségi és társas élet kulturált magatartásának szabályait.
7. A közösségi szintér közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és a rend megóvása minden

látogató kötelessége. A bútorzat és a felszerelés rongálása tilos! Aki kárt okoz, köteles azt 3 napon belül megtéríteni!

8. A látogatók személyes tárgyainak megóvásáért az intézmény nem vállal felelősséget.

9. A közösségi színtér munkatársainak, a polgármesternek, a rendezőknek, a rendőrségnek és katasztrófavédelem munkatársainak az utasításait minden látogató köteles végrehajtani.

10. Az épületben szemetelni tilos.

11. A közösségi színtérben csak kulturált öltözékben, tiszta ruhában lehet tartózkodni.

12. A közösségi színtér elektromos és hangtechnikai berendezéseit csak az arra megbízást kapott személyek kezelhetik.

13. Szeszessitalt behozni - zártkörű vagy önkormányzati rendezvény kivételével - nem szabad. Az intézményt ittas állapotban látogatni tilos. Szeszessital fogyasztása a közösségi színtér előtt tilos.

14. Tilos kábítószer hatású készítményeket fogyasztani, terjeszteni a közösségi színtér és annak környékén.

15. A 14 éven aluliak 20 óra után csak szülői felügyelettel tartózkodhatnak az intézményben.

16. A polgármester a rendbontókat ideiglenesen, vagy véglegesen kitilthatja az intézmény területéről.

17. A közösségi színtér látogatója köteles azonnali hatállyal értesíteni a polgármestert (szükség esetén a rendőrséget, mentőket, tűzoltókat) minden olyan eseményről, amely veszélyezteti a látogatók testi épségét, valamint a közösségi színtér épületét, eszközeit, berendezéseit.

18. A közösségi színtér igénybevétele előzetes egyeztetés alapján, a kulcsok átadás- átvételével és teljeskörű felelősség vállalással történhet. A közösségi színtér bérbé adása, a bérleti szerződés megkötése és a bérleti díj befizetése, és a kulcsok átadása- átvétele szerint történik a polgármester írásos engedélyének megfelelően.

19. A házirend betartása minden látogató számára kötelező.

20. Községi színtér, Könyvtár helyének speciális használati szabályzata, házirendje

20.1. A könyvtárosi teendőket az Önkormányzat foglalkoztatásában álló személy látja el, a munkaköri leírásban foglaltak szerint, az önkormányzat által meghatározott nyitvatartási rendben.

20.2. A könyvtárhasználó jogai és a könyvtárhasználat feltételei

20.2.1. A könyvtárhasználó jogosult,

20.2.1.1. bármely nyilvános könyvtár szolgáltatásainak igénybevételére,

20.2.1.2. az alapszolgáltatások ingyenes igénybevételére, - könyvtárlátogatás, állomány helyben használata, állományfeltáró eszközök használata, információ a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól.

20.2.2. A könyvtárhasználat feltételei

20.2.2.1. az alapszolgáltatás igénybevétele beiratkozáshoz kötött,

20.2.2.2. a beiratkozáskor a következő személyes adatokat kell közölni és igazolni: név, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme, személyi igazolványának vagy útlevelének száma,

20.2.2.3. a könyvtár a személyes adatok védelméről az erre vonatkozó jogszabályok szerint gondoskodik,

20.2.2.4. beiratkozással igénybe vehető szolgáltatások: könyv-, folyóirat-, stb. kölcsönzése, könyvtári kölcsönzés, stb. (A nem hagyományos dokumentumok kölcsönzéséért külön díj is megállapítható.),

20.2.2.5. a könyvtárat a látogatók csak nyitvatartási időben használhatják. Kivételt képeznek a szervezett foglalkozások: tanórák, rendezvények.

20.2.2.6. az olvasó minden alkalommal hozza magával az olvasójegyét. Egy-egy alkalommal maximálisan 5 könyv kölcsönözhető 30 napra, amely szükség esetén meghosszabbítható egy alkalommal újabb 30 napra,

20.2.2.7. az elveszett vagy megrongált könyvtári dokumentumok árát az olvasó köteles megtéríteni,

20.2.2.8. a könyvtár állományának a következő részei csak helyben használhatók, illetve csak egy tanítási napra kölcsönözhetőek: kézikönyvtár, bekötött folyóiratok, hanglemezek.

20.2.2.9. a könyvtár könyvtárközi kölcsönzéssel biztosítja azokat a dokumentumokat, amelyek nem találhatók meg az állományban,

20.2.2.10. a könyvtárban fegyelmezett, csendes magatartás az elvárt.

20.3. Az internet használat feltételei:

20.3.1. A könyvtárban lehetőség van számítógép-használatára. Az elhelyezett gépek a nyitvatartási idő alatt ingyenesen használhatók.

20.3.2. A számítógép-használata során a következő szolgáltatásokat lehet igénybe venni: szövegszerkesztés, táblázatkezelés, internetes oldalak megtekintése, elektronikus levelezés, a gépre telepített oktató alkalmazások használata, letöltés, nyomtatás (külön kérés alapján)

20.3.3. Általános szabályok:

A használók közízlést sértő internetes oldalakat nem látogathatnak, a rendszer regisztrálja a látogatott webhelyet. A számítógép-használó tevékenységével nem sértheti meg a hatályos jogszabályokat és nem veszélyeztetheti a számítógépes rendszert. A számítógépről való nyomtatásra lehetőség van, amit előre kell jelezni. A géphasználat befejeztével a számítógépet nem kell kikapcsolni, de a használt alkalmazásokat be kell zárni és jelezni kell a használat végét az ott jelenlévő dolgozónak. A számítógép használata során felmerülő hibát azonnal jelezni kell. Tilos a számítógép beállításait megváltoztatni, a műszaki hibákat saját kezűleg elhárítani. A számítógépre nem engedélyezett semmilyen szoftver telepítése, fájlok mentése csak az e célra fenntartott helyre történhet. Az engedély nélkül telepített vagy mentett alkalmazások törlésre kerülnek. Elektronikus levelezésre külön postafiókot nem biztosítunk. A használt technikai eszközök épségéért a használók anyagi felelősséggel tartoznak.

